

NUOVO STATUTO CONSORTILE
Approvato dall'Assemblea Generale dei Consorziati il 19 settembre 2009

CONSORZIO STRADALE
di
GALLICANO NEL LAZIO

TITOLI

- I - DEL CONSORZIO
- II - DEI CONSORZIATI
- III - DELL'AMMINISTRAZIONE CONSORZIALE
- IV - DEI LAVORI
- V - DISPOSIZIONI GENERALI

I - DEL CONSORZIO

Art. 1 – COSTITUZIONE E SCOPO

Con delibera del Consiglio Comunale n. 21 del 4 aprile 1963, in applicazione della legge sui Lavori Pubblici 20 marzo 1865 n. 2248 allegato F, del D.L.L. 1 settembre 1918 n.1446 come convertito in legge n 473 del 17 aprile 1925 e Legge 126 del 12 febbraio 1958, sono costituiti in Consorzio permanente tutti gli utenti delle strade vicinali insistenti nel territorio del Comune di Gallicano nel Lazio, denominato **CONSORZIO STRADALE DI GALLICANO NEL LAZIO**, allo scopo di provvedere alla costruzione, sistemazione, miglioramento, ricostruzione e manutenzione delle sedi stradali, annessi e connessi, così pure degli eventuali impianti ed ai servizi di interesse comune.

Il Comprensorio del Consorzio, con indicate le strade in gestione al Consorzio Stradale, è quello indicato nella planimetria in atti del Consorzio ed allegata in forma ridotta **sub A** al presente statuto.

La estensione della gestione alle altre vie all'interno del Comprensorio viene approvata dall'Assemblea Generale dei Consorziati con apposito argomento all'ordine del giorno, sentito il parere dell'Ufficio Tecnico del Comune.

II - DEI CONSORZIATI

Art. 2 – CONSORZIATI - UTENTI -

Sono considerati Consorziati tutti i proprietari di terreni, edifici, di diritti immobiliari, così pure i condominii, del fabbricato o dei fabbricati risultanti dal regolamento di condominio debitamente trascritto, compresi nel perimetro indicato nella planimetria di cui al precedente articolo 1.

Sono considerati Utenti: il Comune di Gallicano per l'uso pubblico delle strade e coloro i quali fanno o possono far uso delle vie consortili per recarsi alle loro proprietà sia che questa confini con la strada consorziale o che ne resti lontana, e chiunque anche estraneo al Consorzio che utilizzi le strade ed i servizi consortili.

Nel caso di proprietà frazionata, organizzata in condominio, sono considerati consorziate i Condominii, i cui amministratori o altra persona delegata dal condominio stesso interviene in Consorzio a rappresentanza di tutti i proprietari delle singole porzioni immobiliari esistenti all'interno del fabbricato, anche per consentire una più celere ed economica gestione del Consorzio.

Gli Amministratori dei Condominii provvederanno a loro volta a ripartire le somme a ruolo fra i singoli proprietari in relazione alle tabelle millesimali di proprietà.

L'Amministratore di Condominio, o - in alternativa - un Condòmino appositamente designato dalla propria assemblea (copia del verbale deve essere consegnata al Consorzio), rappresenta l'intero stabile nel Consorzio e nelle assemblee consortili ove riporteranno le esigenze consortili manifestate all'interno del fabbricato rappresentato. Tali persone possono essere elette nelle cariche consortili.

Chi perde la qualità di Consorziato, perde il diritto di farne parte fino alla data della comunicazione del documentato cessato interesse per alienazione del bene immobile come ribadito nei successivi **Articoli 25 e 26**; e rimane obbligato solidamente col suo eventuale avente causa a qualsiasi titolo, al pagamento dei contributi dei ruoli già esecutivi al giorno della comunicazione, conformemente documentata con lettera raccomandata, del suo cessato interesse.

Art. 3 - CONTRIBUENTI -

Ciascun consorziato ed utente sia ordinario che straordinario ha l'obbligo di concorrere alle spese consortili.

Alle spese consortili partecipa in maniera percentuale anche il Comune ai sensi dell'Art. 3 del D.L.L. n° 1446/18.

Il Consorziato o utente che ha ceduto la proprietà perde la qualità di interessato nel Consorzio e quindi perde il diritto di farne parte, ma rimane obbligato solidamente col suo eventuale successore a qualsiasi titolo al pagamento dei contributi fino al ruolo in riscossione al momento della comunicazione formale e documentata del cessato suo interesse.

Art. 4 - UTENZA ORDINARIA -

La misura e la modalità dei contributi alle spese vengono stabilite come segue: detratto dallo stanziamento il contributo dovuto dal Comune; il contributo individuale stabilito dal Consiglio di Amministrazione da attribuire in parti uguali a carico di tutte le ditte iscritte nei ruoli; ed i contributi straordinari ai sensi del successivo Art. 6; la restante cifra viene ripartita in relazione alle superfici dei terreni ed il loro utilizzo, suddivisi nelle categorie con coefficienti stabiliti dal Consiglio di Amministrazione con apposita delibera.

Il Consiglio di Amministrazione ha facoltà di determinare differenti categorie contributive ed applicare correttivi ai coefficienti di calcolo in relazione all'uso delle strutture consortili per attività agricole, commerciali o altro.

Il Consiglio di Amministrazione del Consorzio potrà fare effettuare accertamenti di Ufficio nel caso di carente ed omessa comunicazione da parte degli interessati al fine di accertare l'effettiva consistenza ed intestazione della proprietà oggetto della contribuzione, in tal caso le spese saranno poste ad esclusivo carico degli utenti cui si è reso necessario l'accertamento."

Art. 5 - GRADO DI UTENZA -

Per tutte le proprietà consorziate che hanno fronte su altre strade esterne al comprensorio non consortili ed in manutenzione verrà applicata una riduzione del contributo corrispondente al numero delle strade stesse; così la proprietà consorziate avente un secondo fronte, rientra nel 2° grado; quella che ha un terzo fronte rientra nel 3° grado e così via. Il 2° grado contribuisce per la metà dell'onere del 1° grado; il 3° grado per un terzo del 1° grado e così di seguito.

Art. 6 - UTENZA STRAORDINARIA -

E' dovuto un contributo speciale di manutenzione da parte di consorziati o utenti che, appartenenti o estranei al Consorzio, arrecano un danno o oneri amministrativi individuali, così pure coloro che fanno uso speciale della strada per costruzioni, esercizio di attività commerciali, imprenditoriali, industrie particolari, cave, opifici, ecc. di qualsiasi entità e natura, mediante automezzi che adoperano la strada con un uso generalmente più intenso dell'uso ordinario abitativo, e/o strettamente agricolo tradizionale e cioè a culture non intensive e industriali. I contributi saranno calcolati e ripartiti tra loro, in base alla maggiore spesa che il Consorzio sostiene per la straordinaria manutenzione, e/o per le spese e gli oneri amministrativi arrecati.

Art. 7 - RUOLO DI CONTRIBUENZA -

I contributi, sia delle spese ordinarie che di quelle straordinarie, sono riscossi dal Consorzio mediante ruolo di contribuenza.

Il ruolo di contribuenza approvato dall'Assemblea Generale e pubblicato a norma di legge, viene rimesso all'Agente della Riscossione per l'incasso

E' consentito altresì al Consorzio di procedere mediante avvisi alla riscossione diretta delle quote consortili, o anche tramite banche; di stabilire i termini per il pagamento, nonché procedere con i propri legali al recupero coattivo delle quote morose con spese a carico degli inadempienti.

Art. 8 - SERVIZIO TESORERIA -

Le somme riscosse dal Consorzio sono versate sul conto corrente intestato al Consorzio Stradale presso un Istituto Bancario.

Le operazioni di tale conto corrente sono effettuate con assegni a firma del Presidente del Consorzio.

III - DELL'AMMINISTRAZIONE CONSORZIALE

Art. 9 - ORGANI DEL CONSORZIO

Organi del Consorzio sono: L'Assemblea Generale degli Utenti, il Presidente del Consorzio, il Consiglio di Amministrazione.

Art. 10 - ASSEMBLEA GENERALE -

L'Assemblea Generale è formata dagli Utenti, essa è l'organo superiore ed ha i compiti di indirizzo generale del Consorzio.

Art. 11 - AMMINISTRAZIONE CONSORZIALE -

L'Amministrazione del Consorzio è formata da un Consiglio di Amministrazione consorziale eletto dall'Assemblea Generale.

Il Consiglio di Amministrazione consorziale è formato da un Presidente, Presidente anche del Consorzio, e da 4 membri o Consiglieri.

Ogni componente del Consiglio di Amministrazione, compreso il Presidente, dura in carica cinque anni e può essere rieletto.

I componenti del Consiglio di Amministrazione che risultassero assenti senza giustificazione per tre sedute consecutive saranno considerati decaduti dalla carica; L'Assemblea successiva provvede alla conseguente integrazione.

Nel caso di corresponsione di contributi pubblici comunali, provinciali o regionali, il rappresentante legale dell'Ente locale che eroga il contributo, se richiesto formalmente, ha diritto a partecipare al Consiglio di Amministrazione; tale ulteriore componente va ad aggiungersi ai quattro Consiglieri effettivi eletti esclusivamente dai Consorziati.

Art. 12 - REVISORE DEI CONTI -

La gestione economico – finanziaria del Consorzio è sorvegliata da un Revisore dei Conti se nominato dall'assemblea; dura in carica cinque anni ed è rieleggibile. Il Revisore dei Conti si attiverà ogni qualvolta lo ritiene necessario e, comunque, non appena il Consiglio di Amministrazione ha predisposto il consuntivo ed il preventivo da sottoporre all'Assemblea, per il loro esame e per riferirne con eventuale loro relazione all'Assemblea stessa.

Il compenso al Revisore viene stabilito dall'Assemblea in occasione della quantificazione del bilancio.

Art. 13 - SERVIZI TECNICI ED AMMINISTRATIVI, SEGRETERIA E DIREZIONE DEL CONSORZIO -

Il Consorzio si serve dell'opera di un Tecnico, di uno Studio o di una società di servizi specializzata in materia per redigere progetti, disegni, contabilità concernenti i lavori stradali, direzione dei lavori; ripartizione delle spese, ruolo di contribuenza; ed, in generale, per la evasione di tutte le pratiche di Segreteria, tecniche ed amministrative concernenti lo svolgimento dell'esercizio consorziale, i compensi dovuti per tali prestazioni professionali sono stabiliti dal Consiglio di Amministrazione con apposito disciplinare.

Art. 14 - VALIDITÀ DELLE ADUNANZE -

L'Assemblea si aduna in sessione ordinaria possibilmente una volta all'anno. Le sue deliberazioni sono valide in prima convocazione se è presente la maggioranza dei consorziati, ed in seconda convocazione sono valide, qualunque sia il numero dei consorziati presenti.

Agli effetti del calcolo delle presenze, si farà riferimento alle ditte catastali presenti.

L'allontanamento di alcuni degli utenti, dopo accertato il numero delle utenze presenti, non influisce sulla validità dell'adunanza.

Le Assemblee Generali straordinarie saranno tenute ogni qualvolta se ne riconosce la necessità da parte del Sindaco di Gallicano nel Lazio, o del Consiglio di Amministrazione consorziale, ovvero su richiesta di un numero pari a 2/3 dei consorziati in regola con i pagamenti, esclusi da tale numero gli utenti straordinari estranei al Consorzio.

Questi ultimi saranno invitati alle assemblee nelle sole sedute nelle quali sono all'ordine del giorno lavori e relative spese straordinarie da ripartirsi fra i medesimi.

Anche per la validità delle deliberazioni delle assemblee straordinarie varranno gli stessi criteri di quelle ordinarie in merito alle presenze necessarie.

Art. 15 - INVITI ALLE ADUNANZE -

Gli inviti alle assemblee sono consegnati agli uffici addetti alla consegna nel domicilio noto al Consorzio almeno 10 giorni prima di quello dell'adunanza, e recapitati: o a mano di Messo Comunale o per posta se a firma del Sindaco, o a mano per mezzo d'incaricato con facoltà di deposito del plico nella cassetta delle lettere, o mediante l'apposizione di manifesto nel Comprensorio, o posta se a firma del Presidente del Consorzio; e/o con l'avviso di convocazione affisso nell'Albo Pretorio del Comune di Gallicano nel Lazio.

Anche uno solo dei metodi di cui sopra rende valida la convocazione.

Le adunanze in 2^a convocazione saranno tenute nello stesso giorno un'ora dopo la 1^a convocazione andata deserta.

Il Consiglio di Amministrazione stabilisce gli eventuali allegati da inviare congiuntamente all'avviso.

Art. 16 - FACOLTÀ DELL'ASSEMBLEA -

l'assemblea:

- 1) elegge il Presidente, i Consiglieri e l'eventuale Revisore dei Conti;
- 2) approva i bilanci annuali e pluriennali;
- 3) approva il riparto delle spese ordinarie e straordinarie;
- 4) approva i programmi dei lavori stradali straordinari;
- 5) approva le modifiche allo Statuto;
- 6) delibera su tutti gli argomenti sottoposti al suo esame dal Consiglio di Amministrazione

Art. 17 - PRESIDENZA DEL CONSORZIO -

Il Presidente rappresenta legalmente il Consorzio e presiede tutte le riunioni, ed in particolare quelle del Consiglio di Amministrazione e le Assemblee Generali.

Il Consigliere più anziano di età funge da Presidente nell'assenza o impedimento del medesimo.

Art. 18 - IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE -

Il Consiglio di Amministrazione si aduna tutte le volte che il Sindaco di Gallicano nel Lazio o il Presidente lo riterranno necessario per la trattazione di affari consorziali.

Il Consiglio di Amministrazione può essere convocato anche per iniziativa di almeno 3 Consiglieri previa notifica dell'ordine del giorno al Presidente ed al Sindaco del Comune di Gallicano.

Il Consiglio di Amministrazione vota a maggioranza numerica e, in caso di parità di voto, prevale il voto di chi presiede; il registro dei verbali è atto interno amministrativo.

Il Consiglio di Amministrazione dei più ampi poteri di amministrazione del Consorzio e quindi indicativamente in modo diretto o a mezzo di incaricato:

- 1) rivede ed aggiorna annualmente l'elenco dei consorziati e degli utenti;
- 2) compila il bilancio preventivo ed il conto consuntivo da sottoporre all'approvazione dell'Assemblea Generale;
- 3) cura la compilazione dei progetti esecutivi dei lavori ordinari e straordinari, approva i capitolati e stabilisce la procedura d'appalto dei lavori relativi alle opere stradali;
- 4) vigila sull'esecuzione dei lavori e periodicamente verifica lo stato di conservazione della strada e delle opere annesse;
- 5) provvede all'esecuzione di tutte le deliberazioni dell'Assemblea;
- 6) stabilisce i giorni ed il luogo per le convocazioni ordinarie e straordinarie;
- 7) formula gli ordini del giorno delle adunanze;
- 8) esegue il riparto delle spese, sia a carico dei consorziati e degli utenti ordinari, sia di quelli straordinari e il relativo ruolo;
- 9) controlla la riscossione dei contributi e delle eventuali altre entrate del Consorzio;
- 10) assume le iniziative inerenti agli scopi per i quali è costituito il Consorzio;
- 11) propone le modifiche allo Statuto consorziale;
- 12) nomina e stabilisce i compiti dei consulenti ed incaricati del Consorzio (Amministrativo, Tecnico, Legale, Contabile, Segreteria, ecc.);
- 13) autorizza il Presidente a stare in giudizio e a transigere;
- 14) provvede nei casi di urgenza ad adottare delibere di competenza dell'Assemblea sottoponendola alla ratifica nella prima riunione;
- 15) Adotta i regolamenti del Consorzio e quant'altro ritiene più opportuno al fine di disciplinare al meglio il funzionamento del Consorzio.

Art. 19 - PRESIDENTE DEL CONSORZIO -

Per tutti i rapporti economici, amministrativi, tecnici, giudiziari; e con facoltà di delega, il Presidente del Consorzio, ed in assenza di lui il Consigliere più anziano con le funzioni di Presidente, riveste la qualità di rappresentante legale del Consorzio e perciò ha diritto ed obbligo:

- 1) di richiedere la spedizione degli avvisi per le adunanze e di presiederle;
- 2) di eseguire le deliberazioni dell'Assemblea e del Consiglio di Amministrazione consorziale;
- 3) di firmare gli atti del Consorzio con facoltà di delega, decisa questa dal Consiglio di Amministrazione;
- 4) di presiedere alle formalità dell'appalto delle forniture e dei lavori;
- 5) di stipulare i contratti e soprintendere la gestione consortile.

Art. 20 - INDENNITÀ AL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE ED AL REVISORI DEI CONTI -

Le funzioni di Presidente del Consorzio, dei membri del Consiglio di Amministrazione e del Revisore dei Conti, sono onorifiche e gratuite. Sono però dovuti ai medesimi i rimborsi delle spese incontrate per conto del Consorzio, in seguito ad incarichi loro conferiti dall'Assemblea o dal Consiglio di Amministrazione consorziale; per la partecipazione alle riunioni potrà essere stabilito un gettone di presenza.

L'Assemblea può stabilire anche la forfetizzazione del rimborso indicando l'importo totale in occasione dell'approvazione dei bilanci

Art. 21 – SEDE LEGALE ED AMMINISTRATIVA – DURATA DEL CONSORZIO -

Qualora il Consiglio di Amministrazione non decida altrimenti il Consorzio ha sede presso il Comune di Gallicano nel Lazio - Ufficio Consorzio Stradale dove viene custodita la copia conforme - a firma del Presidente - dei verbali delle Assemblee Generali, e lo statuto consortile.

Gli atti ed i registri del Consorzio restano depositati e tenuti a disposizione degli interessati per la visione, presso l'ufficio amministrativo del Consorzio; o altra sede decisa dal Consiglio di Amministrazione con apposita delibera.

Il Consorzio ha durata illimitata, e si scioglie solo nel caso di trasferimento di tutti i beni da esso amministrati al Comune di Gallicano o agli altri Enti superiori a ciò preposti.

IV - DEI LAVORI

Art. 22 - ESECUZIONE E APPALTO DEI LAVORI -

Approvati dall'Assemblea Generale i progetti, il Consiglio di Amministrazione consorziale provvede alla loro esecuzione, previo appalto dei medesimi adottando il sistema di gara e tutte quelle norme che crederà opportune e convenienti per il Consorzio.

Il Consiglio di Amministrazione presenta all'Assemblea Generale una particolareggiata relazione dell'andamento dei lavori e delle spese inerenti eseguite e sulla gestione consorziale.

V - DISPOSIZIONI GENERALI

Art. 23 - RECLAMI -

Ogni reclamo circa l'applicazione dei contributi viene iscritto nell'ordine del giorno e deciso dal Consiglio di Amministrazione.

Resta salvo ogni diritto di impugnativa ai sensi di legge.

Art. 24 - DELEGHE -

Ogni consorziato può delegare la sua rappresentanza nell'Assemblea Generale ad un altro utente o ad un estraneo, mediante mandato scritto anche sullo stesso invito ad intervenire all'Assemblea.

Nessun votante può avere più di cinque deleghe.

Art. 25 - DIRITTO ED ESERCIZIO DEL VOTO -

Ogni Consorziato purché in regola con i pagamenti ha diritto ad un numero di voti in assemblea sia in sessione ordinaria che straordinaria proporzionale all'entità del contributo nelle spese ordinarie.

Il numero dei voti viene sempre computato sulla base dell'ultimo ruolo di contribuenza, anche in pendenza di eventuali reclami sulle risultanze di esso.

L'Assemblea decide a maggioranza dei voti espressi qualunque sia il numero dei consorziati intervenuti, sia in sessione ordinaria che straordinaria.

Per l'elezione delle cariche consortili l'Assemblea decide a scrutinio segreto.

Ciascun consorziato può esprimere la propria preferenza riguardo l'elezione del Presidente e dei quattro componenti del Consiglio di Amministrazione, qualora fossero scelti fra i consorziati o utenti, tali persone devono risultare in regola con i pagamenti dei contributi consortili.

Sono ammesse schede di votazione predisposte sia manualmente che con mezzi meccanici o elettronici.

Art. 26 - VARIAZIONI DI PROPRIETÀ E DI DOMICILIO -

Tutti i consorziati e gli utenti ordinari o straordinari sono tenuti a comunicare al Consorzio le variazioni di proprietà e di domicilio, mediante raccomandata a mano o postale con ricevuta di ritorno, in difetto di che, saranno considerati validi, a tutti gli effetti, gli inviti di convocazione invitati all'ultimo domicilio comunicato o noto al Consorzio, anche se non recapitati. Analogamente saranno ritenute valide le convocazioni fatte alle persone danti causa dell'attuale interessato, qualora tale variazione, completa delle generalità e del domicilio, non sia stata comunicata tempestivamente al Consorzio nelle forme prescritte.

La perdita della qualità di Consorziato o Utente e quindi di interessato nel Consorzio costituisce perdita del diritto a farne parte, ma rimane tenuto a comunicare e documentare formalmente al Consorzio le variazioni di proprietà e di domicilio o di rappresentante del condominio, mediante lettera raccomandata con ricevuta di ritorno, in difetto di che, saranno ritenuti validi a tutti gli effetti gli inviti di convocazione recapitati all'ultima intestazione e domicilio comunicato al Consorzio, anche se non ricevuti dagli interessati.

In mancanza o incompletezza delle comunicazioni circa il mutamento di proprietà, di rappresentante e d'indirizzo, il Consiglio di Amministrazione può procedere d'ufficio all'accertamento, ponendo a carico dell'immobile consorziato ogni onere conseguente.

Il Consorzio resta esonerato, altresì, da ogni responsabilità per eventuali controversie dipendenti da omesse denunce di quanto sopra.

Gli interessati, pertanto, nel loro esclusivo interesse, debbono comunicare immediatamente al Consorzio, tutti gli estremi dell'atto notarile allegando una copia dello stesso; può derogarsi all'obbligo di trasmissione della copia dell'atto di compravendita nel caso in cui l'interessato autocertifichi con una apposita dichiarazione l'avvenuto passaggio di proprietà, rappresentanza, ecc. ed indichi i dati necessari per l'aggiornamento dei ruoli consortili (generalità, data di nascita, codice fiscale, residenza, ubicazione, consistenza immobiliare).

Le variazioni di cui sopra vengono applicate nel ruolo successivo a quello in esazione al momento della comunicazione al Consorzio.

Art. 27 - AMMISSIONE ALLE GARE -

Le ditte concorrenti alle gare sono scelte a giudizio insindacabile dal Consiglio di Amministrazione consorziale. I Consorziati o Utenti o membri del Consiglio di Amministrazione consorziale che intendessero concorrere agli appalti dei lavori, dovranno astenersi dal partecipare a qualsiasi votazione che riguardi direttamente o indirettamente detti lavori.

Art. 28 - REGOLAMENTO -

Il Consiglio di Amministrazione adotta, ove le esigenze lo richiedano, un "Regolamento per il funzionamento del Consorzio" tale regolamento, inviato per opportuna conoscenza al Comune di Galliciano nel Lazio, integra le norme statutarie e pertanto deve essere rispettato da tutti siano essi Consorziati o Utenti o estranei al Consorzio.

Art. 29 - LIQUIDAZIONE DEL CONSORZIO -

Dato che il Consorzio non si pone fine di lucro, in caso di scioglimento, l'Assemblea deliberante stabilirà le modalità della liquidazione alle quali si dovrà attenere il Presidente del Consorzio che ha le funzioni di Liquidatore.

Art. 30 – ACCESSO AGLI ATTI

Il diritto di accesso agli atti del Consorzio è consentito limitatamente ai seguenti documenti amministrativi purché sussistano e siano comprovate le condizioni riportate all'Art. n. 22, 1° comma della legge n° 241 del 7.8.1990:

- Atti relativi alla posizione contributiva del consorziato o dell'utente;
- La visione dei ruoli di contribuenza ordinaria o straordinaria entro i quindici giorni successivi alla pubblicazione degli stessi;
- I verbali di Assemblea e di Consiglio di Amministrazione o parte degli stessi purché sia nell'esclusivo caso in cui lo utente vi abbia diretto interesse e lo dimostri per la tutela di situazioni giuridicamente rilevanti.

I bilanci e le documentazioni relative agli argomenti all'ordine del giorno delle Assemblee generali sono a disposizione per tutti i Consorziati presso la sede del Consorzio in occasione della convocazione delle stesse.

La richiesta di accesso ai documenti deve essere motivata e formulata per iscritto.

Non è consentito l'accesso alla rimanente documentazione del Consorzio.

L'esame dei documenti è gratuito.

Il rilascio di copia è subordinato al rimborso delle spese vive.

Art. 31 – RISERVATEZZA DEI DATI PERSONALI – DEDUCIBILITA' DEI CONTRIBUTI

I dati individuali e personali acquisiti dal Consorzio, per comunicazione dei consorziati, o per accertamenti d'Ufficio, vengono utilizzati esclusivamente per gli scopi istituzionali del Consorzio.

Essendo il Consorzio Stradale obbligatorio e permanente, i contributi consortili sono deducibili fiscalmente nelle forme prescritte dalla legge.

Art. 32 – NORME TRANSITORIE

- Il presente Statuto va in vigore immediatamente dopo la sua approvazione da parte dell'Assemblea Generale dei consorziati.

- Il Consiglio di Amministrazione in carica al momento dell'approvazione del presente statuto, rimane in carica fino al termine del suo mandato.

- La misura e la modalità dei contributi restano provvisoriamente commisurati al reddito dominicale iscritto nel nuovo catasto terreni a loro nome moltiplicato per il coefficiente 0,31; tale criterio viene sostituito con quello di cui all'Art 4 del presente Statuto alla conclusione del censimento immobiliare disposto dall'Assemblea del 18 settembre 2009

**CONSORZIO STRADALE
GALLICANO NEL LAZIO
REGOLAMENTO**

Premesso che:

il CdA del Consorzio nella seduta del 17/04/2013 ha ritenuto opportuno adottare un Regolamento Elettorale per la nomina delle cariche consortili che consenta di garantire la trasparenza amministrativa e la partecipazione democratica più estesa possibile alla formazione del Consiglio di Amministrazione del Consorzio Stradale.

Il Presente regolamento, ai sensi dell'Art. 28 del vigente Statuto, diviene definitivamente esecutivo non appena approvato dall'Assemblea Generale dei Consorziati, in quanto integra lo Statuto stesso.

Considerato che:

- L'Art.18 dello Statuto Consortile attribuisce al Consiglio di Amministrazione la competenza di:
 - § 11 - proporre le modifiche statutarie;
 - § 15 - adottare i regolamenti....al fine di disciplinare al meglio il funzionamento del Consorzio.
- Questo documento regolamentare integra le norme statutarie, e pertanto il CdA lo ha sottoposto al definitivo benestare dell'Assemblea ai sensi dell'Art. 16 § 5 e 6 del vigente Statuto.
- L'Assemblea Generale del 07 giugno 2013 esaminato il Regolamento Elettorale dell'Amministrazione del Consorzio lo ha approvato, e che così va ad integrare le norme statutarie diventandone parte integrante, con il seguente testo:

**CONSORZIO STRADALE
GALLICANO NEL LAZIO**

**Allegato B: REGOLAMENTO ELETTORALE DELL'AMMINISTRAZIONE DEL
CONSORZIO**

- Art. 1: Ai sensi del Titolo III, Art. 11 dello Statuto Consortile il Consiglio di Amministrazione è formato dal Presidente e da quattro Consiglieri che durano in carica cinque anni e possono essere rieletti.
- Art. 2: Le elezioni dei componenti del Consiglio avvengono per mezzo di liste elettorali bloccate.
- Art. 3: Ciascuna lista elettorale deve essere completa della indicazione: del candidato alla carica di Presidente del Consorzio, e di tre candidati su quattro per la carica di Consigliere, pena la nullità.
- Art. 4: Gli interessati alle rispettive cariche devono presentare personalmente e formalmente in Consorzio la propria candidatura completa di Cognome, Nome, Luogo e data di nascita, Codice Fiscale, indirizzo, recapiti telefonici e mail, e la lista di appartenenza, almeno 15 giorni prima dell'Assemblea Generale convocata per l'elezione delle cariche. I candidati devono altresì produrre in Consorzio, contestualmente ai dati di cui sopra, una dichiarazione nella quale autocertificano la rispondenza ai requisiti di legge e di Statuto per la loro eleggibilità, e l'accettazione della carica senza riserva, in caso di elezione.

- Art. 5: Il nominativo dei singoli candidati deve essere compreso in una lista, non è ammessa la candidatura contemporanea alla carica di Presidente del Consorzio e di Consigliere anche se in differenti liste.
- Art. 6: Il Consiglio di Amministrazione in carica, entro tre giorni successivi alla scadenza della presentazione delle liste, esamina le stesse per verificarne la rispondenza alle prescrizioni di cui ai precedenti Artt. 3, 4 e 5 e procede all'annullamento della lista qualora non lo fossero, o quando anche un solo componente della stessa non abbia asseverato la rispondenza alle prescrizioni di cui al precedente Art 6 . Le decisioni di esclusione o annullamento delle liste adottate dal Consiglio di Amministrazione devono essere giustificate e comprovate, e notificate agli interessati.
- Art. 7: Tutte le liste dichiarate conformi dal Consiglio di Amministrazione sono pubblicate mediante manifesto da apporre in luoghi pubblici ed affissione nell'Albo Pretorio del Comune di Galliciano nel Lazio, entro il decimo giorno antecedente quello della convocazione dell'Assemblea Generale che deve procedere alle elezioni delle cariche.
- Art. 8: Le votazioni avvengono per scrutinio segreto, anche con l'ausilio di apparecchiature elettroniche qualora fosse necessario e deliberato dal Consiglio di Amministrazione.
- Art. 9: Le carature voto di ciascun consorziato sono proporzionali all'ultima contribuzione consortile. I consorziati che risultano morosi al momento delle votazioni possono esprimere la loro preferenza, ma il loro voto non viene contabilizzato nel calcolo dei totali.
- Art. 10: Sono eletti i componenti della lista che ottiene il maggior numero di voti di preferenza; il quarto componente, che viene cooptato nel CdA e del quale forma parte integrante, è il candidato a Presidente della lista che ha riportato il maggior numero di preferenze dopo la lista vincitrice.
- Art. 11: Se viene presentata una sola lista elettorale, il quarto consigliere di amministrazione viene eletto per acclamazione fra i presenti alla seduta dell'Assemblea Generale che deve nominare il Consiglio.
- Art. 12: Lo scrutinio delle schede elettorali viene effettuato da due scrutatori nominati dal Presidente dell'Assemblea Generale; i candidati nelle cariche non possono svolgere l'attività di scrutatore. Tali scrutatori redigono il verbale conclusivo delle operazioni di spoglio indicante il numero delle schede scrutinate, quelle valide e quelle annullate indicando per queste ultime il motivo del loro annullamento, ed i voti riportati da ciascun candidato. Nel verbale vanno altresì indicate le persone che al termine risultano elette nel nuovo Consiglio di Amministrazione e l'eletto Presidente del Consorzio
- Art. 13: Il Presidente dell'Assemblea Generale proclama il risultato delle elezioni al termine dello scrutinio delle schede di votazione, prima della conclusione dell'Assemblea stessa.
- Art. 14: Gli eletti: Presidente e Consiglieri devono insediarsi entro i 30 giorni successivi alla data delle elezioni; ciò avviene in una riunione congiunta con il Presidente e il Consiglio di Amministrazione uscente ed il Presidente e Consiglio di Amministrazione neo eletto; tale riunione viene convocata dal Presidente uscente, in caso contrario e/o scaduto il termine dei 30 giorni, la riunione viene convocata dal nuovo Presidente del Consorzio.
- Art. 15: Ai sensi e per effetto dell'Art. 11 ultimo capoverso dello Statuto consortile, partecipa con i medesimi diritti - doveri e facoltà al Consiglio di Amministrazione il rappresentante

designato dall'Amministrazione dell'Ente Locale (Comune, Provincia, Regione) che partecipa alle spese consortili erogando i contributi di legge obbligatori o facoltativi.

Art. 16: Il Consiglio di Amministrazione resta in carica finché viene meno la maggioranza dei componenti. Non è previsto alcun subentro né supplente.

Art. 17: Il presente Regolamento Elettorale dell'Amministrazione del Consorzio forma parte integrante dello Statuto, ed è immediatamente applicabile subito dopo la delibera di approvazione da parte dell'Assemblea Generale dei consorziati.

CONSORZIO STRADALE
GALLICANO NEL LAZIO

Premesso di quanto stabilito dallo Statuto:

" Art. 28 - REGOLAMENTO -

Il Consiglio di Amministrazione adotta, ove le esigenze lo richiedano, un "Regolamento per il funzionamento del Consorzio" tale regolamento, inviato per opportuna conoscenza al Comune di Gallicano nel Lazio, integra le norme statutarie e pertanto deve essere rispettato da tutti siano essi Consorziati o Utenti o estranei al Consorzio."

Il CdA ha sottoposto all'Assemblea Generale del 10-04-2015 che lo ha approvato il presente regolamento il quale diventa parte integrante dello Statuto e ne regola l'applicazione dei criteri di ripartizione delle spese.:

REGOLAMENTO DI ATTUAZIONE DELLO STATUTO

1) CONTIRBUTI ORDINARI

- L'atto di costituzione del Consorzio (C.C. n° 21 del 4 aprile 1963) prevede che a contribuire alle opere consortili siano tutti gli immobili ricadenti all'interno del Comune di Gallicano nel Lazio e non solo i soli immobili limitrofi alle strade consortili e che usufruiscono o possono usufruire delle stesse.

I criteri di contribuzione fra i due tipi di immobili vengono differenziati come segue.

- Preso atto che l'80% delle strade ricadenti nel territorio del Comune di Gallicano nel Lazio, sono esterne al centro abitato e sono in gestione al Consorzio Stradale.

- Fatto salvo quanto previsto dallo Statuto Art.4: *" La misura e la modalità dei contributi alle spese vengono stabilite come segue: detratto dallo stanziamento il contributo dovuto dal Comune; il contributo individuale stabilito dal Consiglio di Amministrazione da attribuire in parti uguali a carico di tutte le ditte iscritte nei ruoli; ed i contributi straordinari ai sensi del successivo Art. 6; la restante cifra viene ripartita in relazione alla superficie dei terreni ed il loro utilizzo, suddivisi nelle categorie con coefficienti stabiliti dal Consiglio di Amministrazione con apposita delibera.*

Il Consiglio di Amministrazione ha facoltà di determinare differenti categorie contributive ed applicare correttivi ai coefficienti di calcolo in relazione all'uso delle strutture consortili per attività agricole, commerciali o altro."

Viene stabilito che il contributo per le due tipologia di immobili di cui sopra, verrà così differenziato:

a) Per tutte le proprietà limitrofe alle strade consortili il criterio di ripartizione di cui all'art. 4 dello Statuto viene applicato alla intera consistenza della proprietà.

b) Per tutte le proprietà site nel comprensorio consortile aventi fronte stradale sulle vie comunali e/o provinciali, fermo restando quanto già disposto dall'Art. 4 dello Statuto, viene applicata una riduzione del 20 % dei parametri di calcolo della quota relativi alla loro consistenza immobiliare. Per essere operativa, la suddetta riduzione dovrà essere richiesta direttamente dall'interessato presso l'ufficio consortile ed avrà effetto dal primo ruolo successivo alla delibera di Consiglio che l'approva.

2) CONTRIBUTI STRAORDINARI

Premesso

a) quanto stabilito dall' Art. 4 dello Statuto: *"Il Consiglio di Amministrazione ha facoltà di determinare differenti categorie contributive ed applicare correttivi ai coefficienti di calcolo in relazione all'uso delle strutture consortili per attività agricole, commerciali o altro."*

b) quanto stabilito dall' Art. 6 dello Statuto: "*UTENZA STRAORDINARIA: E' dovuto un contributo speciale di manutenzione da parte di consorziati o utenti che, appartenenti o estranei al Consorzio, arrecano un danno o oneri amministrativi individuali, così pure coloro che fanno uso speciale della strada per costruzioni, esercizio di attività commerciali, imprenditoriali, industrie particolari, cave, opifici, ecc. di qualsiasi entità e natura, mediante automezzi che adoperano la strada con un uso generalmente più intenso dell'uso ordinario abitativo, e/o strettamente agricolo tradizionale e cioè a culture non intensive e industriali. I contributi saranno calcolati e ripartiti tra loro, in base alla maggiore spesa che il Consorzio sostiene per la straordinaria manutenzione, e/o per le spese e gli oneri amministrativi arrecati.*

Viene stabilito che:

a) I contributi straordinari per l'uso speciale delle strade, attribuiti sui ruoli di riscossione dei contributi ordinari, sono quantificati dal Consiglio di Amministrazione con apposita delibera e sottoposti all'approvazione dell'Assemblea Generale.

E' compito del Consiglio di Amministrazione censire le attività commerciali presenti sul territorio e procedere alla ripartizione del contributo straordinario fra queste, stabilendone i criteri di attribuzione.

b) I contributi straordinari, non richiesti in fase di emissione dei ruoli ordinari ma, determinati dal temporaneo uso straordinario della strada, sono determinati e deliberati dal Consiglio di Amministrazione e quantificati anche avvalendosi di tecnici appositamente incaricati; detti contributi possono essere riscossi anche a mezzo iscrizione nei ruoli esattoriali.

c) E' facoltà del Consiglio di Amministrazione chiedere un risarcimento e/o indennizzo a tutte le Aziende dei PP.SS che dovranno intervenire sulle strade per scavi o altro che arrechi danni alle stesse; da riscuotere anche a mezzo di ruolo esattoriale.

d) Ogni utente e/o consorziato che determina un onere o spesa amministrativa all'Ente è tenuto al rimborso della stessa. E' facoltà del Consiglio di Amministrazione constatare la straordinarietà dell'attività amministrativa e valutarne il costo; quest'ultimo potrà essere richiesto all'utente e/o consorziato anche a mezzo iscrizione a ruolo.

Art. 3) Manutenzioni cunette e siepi

a) Tutti i consorziati e/o utenti sono tenuti alla costante manutenzione delle recinzioni e delle siepi adiacenti le vie consorziali ed alla pulizia delle cunette del fronte stradale.

Il lavoro deve essere effettuato almeno due volte l'anno e comunque entro il mese di settembre, al fine di non creare ostacoli e pericoli al transito ed agevolare il deflusso delle acque di superficie.

Qualora non si provveda autonomamente, il Consorzio può attivarsi d'ufficio addebitando il costo dell'intervento a coloro che non abbiano provveduto nei termini, da riscuotere anche a mezzo di ruolo esattoriale.

Art. 4) L'uso della sede stradale ed autorizzazioni lavori e passi carrabili

Il Consorzio è l'Ente proprietario delle strade ed in quanto tale rilascia le autorizzazioni all'uso della strada per occupazione della sede stradale, l'apertura scavi, per l'apertura dei passi carrabili, ecc. Solo una volta ottenuto il formale nulla osta consortile il richiedente consorziato/utente/Azienda PP.SS. può richiedere ed ottenere il benestare da parte del Comune in quanto le strade sono soggette all'uso pubblico.

Senza la preventiva autorizzazione del Consorzio ogni uso, occupazione, intervento o opera sulla strada è considerato abusivo e perseguibile a termini di legge, statuto e regolamento.

Il Consorzio definisce di volta in volta, la modalità di ripristino per gli interventi effettuati sulle strade.

Qualora il ripristino non fosse conforme alle norme disposte dall'Ente, il Consorzio interviene in danno; il rimborso dell'intervento viene richiesto all'utente e/o consorziato e, se ritenuto opportuno dal consorzio, anche a mezzo iscrizione a ruolo.

Il Consorzio stabilisce le procedure ed i criteri per l'apertura dei passi carrabili sulle strade consortili.

Tutti i passi carrabili ancorché già pre-esistenti si dovranno adeguare alle prescrizioni tecniche determinate dall'Ente.

Qualora l'intervento sulla strada non fosse conforme alle norme disposte dall'Ente, o gli accessi già esistenti non rispettassero i termini tecnici previsti previa messa in mora, il Consorzio può intervenire in danno; l'onere relativo dell'intervento potrà essere richiesto all'utente e/o consorziato anche a mezzo iscrizione a ruolo.